

उच्च न्यायालय मध्यप्रदेश, मुख्यपीठ जबलपुर

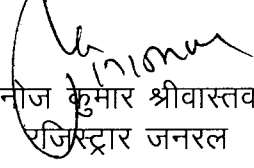
सूचना पत्र

क्रमांक C/2213 /

जबलपुर, दिनांक 21/02/2024

उच्च न्यायालय मध्यप्रदेश मुख्यपीठ जबलपुर तथा खण्डपीठ इन्दौर/ग्वालियर के ऐसे ज्युडिशियल असिस्टेंट जो उच्च न्यायालय मध्यप्रदेश सेवा (भर्ती, सेवा की सामान्य शर्तें, आचरण, वर्गीकरण, नियंत्रण तथा अपील) नियम 2017 में शेड्यूल I के लाइब्रेरियन काडर के अनुक्रमांक 66 असिस्टेंट लाइब्रेरियन वेतनमान 5200-20200+2800 ग्रेड पे (7 वें वेतनमान में लेवल 7 पे मेट्रीक्स 28700-91300) के पद हेतु कॉलम नंबर 6 एवं 9 में निर्धारित शैक्षणिक योग्यता एवं लाइब्रेरी अनुभाग में 3 वर्ष का कार्य करने का अनुभव रखते हों, वे अपनी शैक्षणिक योग्यता संबंधी दस्तावेजों सहित निर्धारित प्रपत्र पर पदोन्नति हेतु आवेदन पत्र दिनांक 11-03-2024 तक अनिवार्य रूप से प्रस्तुत करें।

माननीय मुख्य न्यायाधिपति
महोदय के आदेशानुसार


(मनोज कुमार श्रीवास्तव)
& रजिस्ट्रार जनरल

पृष्ठांकन क्रमांक C/2214 /
प्रतिलिपि :-

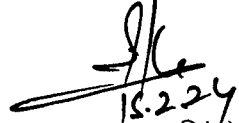
जबलपुर, दिनांक 21/02/2024

1. संचालक, मध्यप्रदेश राज्य न्यायिक अकादमी, उच्च न्यायालय मध्यप्रदेश, जबलपुर,
2. जिला एवं सत्र न्यायाधीश निरीक्षण जबलपुर/इंदौर/ग्वालियर,
3. प्रिंसिपल रजिस्ट्रार, उच्च न्यायालय मध्य प्रदेश, खंडपीठ इंदौर/खण्डपीठ ग्वालियर की ओर इस अनुरोध के साथ की उनकी स्थापना पर पदस्थ समस्त ज्युडिशियल असिस्टेंट को परिचालित कराने हेतु,
4. रजिस्ट्रार प्रशासन/न्यायिक 1, 2/डी.ई/आई.एल/एकजाम एवं लेबर ज्युडिशियरी/सचिव, उच्च न्यायालय विधिक सेवा समिति, उच्च न्यायालय म.प्र. जबलपुर,
5. ओ.एस.डी.-कम-पी.पी.एस, उच्च न्यायालय म.प्र. जबलपुर,
6. ओ.एस.डी (लेखा), उच्च न्यायालय मध्यप्रदेश जबलपुर,
7. एस.पी.एस.ए.(एस.ए.), उच्च न्यायालय म.प्र. जबलपुर,
8. चीफ सिस्टम एनालिस्ट, उच्च न्यायालय म.प्र. जबलपुर,
9. रजिस्ट्रार (एम)(समस्त)उच्च न्यायालय मध्यप्रदेश जबलपुर,
10. डिप्टी रजिस्ट्रार(एम).....(समस्त) उच्च न्यायालय म.प्र. जबलपुर,

//2//

11. असिस्टेंट रजिस्ट्रार(एम).....(समस्त) उच्च न्यायालय मध्यप्रदेश जबलपुर,
 12. एडमिनिस्ट्रेटिव आफीसर (न्यायिक)/इंचार्ज.....(समस्त). उच्च न्यायालय म.प्र, जबलपुर,
 13. रजिस्ट्रार जनरल महोदय के सेक्रेटरी टू द जजेस, उच्च न्यायालय म.प्र. जबलपुर,
 14. प्रिंसिपल रजिस्ट्रार न्यायिक/(सतर्कता)/परीक्षा महोदय के सेक्रेटरी टू द जजेस, उच्च न्यायालय म.प्र. जबलपुर,
 15. सहायक स्थापना/लेखा/बजट/पेंशन, उच्च न्यायालय म.प्र. जबलपुर,
- की ओर अपने अधीनस्थ कार्यरत ज्यूडिशियल असिस्टेंट के मध्य परिचालित कराने हेतु,

संलग्न :- असिस्टेंट लाइब्रेरियन के पद पर पदोन्नति हेतु आवश्यक अर्हता एवं अनुभव संबंधी नियम की प्रति एवं निर्धारित प्रपत्र।


15.2.24
(संजय कुमार सिंह)
रजिस्ट्रार (प्रशासन)

Sl. No.	Nomenclature	Number of the post	Classification	Scale of Pay	Educational / Technical qualification for direct recruitment	Age (in case of Direct Recruitment)	Appointing Authority	Mode of Selection/Promotion	In case of recruitment by promotion / deputation / transfer, grades from which promotion / deputation / transfer to be made	Composition of Departmental Promotion Committee
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
66	Assistant Librarian	04	Class-III	5200-20200 + GP 2800	(i) Post Graduate Degree in Library and Information Science from any recognized University. (ii) PGDCA from any recognized institution/University (iii) Familiar with Library Automation Softwares (iv) Degree of Law (desirable). (v) Graduate with Bachelor's Degree in Library Science. Preference may be given to Law Graduates. (vi) Knowledge of Computer Application.	18-35	Registrar General	By direct recruitment Or By promotion from amongst the Judicial Assistant of the Establishment of the High Court subject to the condition that they should possess a degree or diploma in Library Science and have worked in the Library of the High Court at least for three years.	Judicial Assistant	-- do --
CLASS-IV CADRE										
67	Liftman	12	Class-IV	5200-20200 + GP 1900	(i) Minimum standard 10 th pass Maximum Under-graduate (the candidate should have passed the qualifying examination from the recognized Boards/Universities) (ii) Candidate should possess wireman's license and should have some experience in operation of lifts and some knowledge of electrical work connected with lift. (iii) Experience:-candidate should have experience of handling work relating to operation of lift and knowledge of electrical work connected with lifts etc.	18-35	Registrar General	By direct recruitment Or By promotion from amongst senior Class IV Employees possessing requisite qualification for the post, as may be determined from time to time by the Chief Justice.	Senior Class-IV employee	Committee comprising Chairman, Secretary, Members
68	Driver (High Court + MPSJA)	67 (66+01)	--- do ---	5200-20200 + GP 1900	Class X from any recognized board. Must also possess a valid driving license and experience of driving vehicles of all types. Preference shall be given to qualified mechanic.	18-35	Registrar General	By promotion from amongst senior Class IV Employees possessing requisite qualification for the post, as may be determined from time to time by the Chief Justice.	Senior Class-IV employee	-- do --
69	Senior Binder	01	--- do ---	5200-20200 + GP 1900	Requisite knowledge and experience of binding work in addition to the qualification of having passed Class X Examination from any recognized Board and ITI Training certificate of binding.	18-35	Registrar General	By direct recruitment Or By promotion from amongst Junior Binders, as may be determined from time to time by the Chief Justice.	Junior Binders	--- do ---

// निर्धारित प्रपत्र //

1. कर्मचारी का नाम :-
2. वर्तमान पदनाम :-
3. स्थान :-
4. नियुक्ति दिनांक :-
5. शैक्षणिक योग्यता एवं तकनीकी योग्यता:-.....
(अंकसूची/प्रमाण पत्र सहित संलग्न करें).....
.....
.....
6. अनुभव वर्षों में :-

घोषणा – पत्र

मैं शपथपूर्वक कथन करता/करती हूँ कि मेरी 02 से अधिक संतान नहीं हैं, संतान का विवरण निम्नानुसार है:-

क्रं.	संतान का नाम	जन्मतिथि	आयु
1.			
2.			
3.			
4.			

यह कि मेरे द्वारा प्रस्तुत उपरोक्त जानकारी सही है, किसी भी प्रकार की जानकारी छिपायी नहीं गई है।

स्थान: कर्मचारी के हस्ताक्षर -

दिनांक: पदनाम -